

Privacybeleid

1. Inleiding

Psychologiepraktijk Severli hecht veel waarde aan de privacy van cliënten. Dit privacybeleid legt uit hoe persoonsgegevens worden verzameld, gebruikt en beschermd.

2. Verzamelde Gegevens

- Naam, adres, geboortedatum en contactgegevens.
- Medische en psychologische gegevens die relevant zijn voor de behandeling.
- Verwijzingen en correspondentie met zorgverleners en verzekeraars.

3. Doel van Gegevensverwerking

- Het bieden van psychologische zorg en behandelingen.
- Administratieve verwerking en facturering.
- Voldoen aan wettelijke verplichtingen en kwaliteitscontrole.

4. Beveiliging van Gegevens

- Alle gegevens worden beveiligd opgeslagen volgens de geldende wet- en regelgeving.
- Alleen bevoegde medewerkers hebben toegang tot de dossiers.
- Gegevens worden niet zonder toestemming gedeeld met derden, tenzij wettelijk verplicht.

5. Rechten van de Cliënt

- Recht op inzage, correctie of verwijdering van persoonsgegevens.
- Recht om bezwaar te maken tegen gegevensverwerking of een verzoek in te dienen tot beperking van verwerking.
- Recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens indien er zorgen zijn over de verwerking van gegevens.

6. Bewaartermijn

- Persoonsgegevens worden bewaard zolang als nodig is voor de behandeling en in overeenstemming met de wettelijke bewaarplicht.
- Na het verstrijken van de bewaartermijn worden gegevens op veilige wijze vernietigd.

7. Wijzigingen in het Privacybeleid

Dit privacybeleid kan worden bijgewerkt. De meest recente versie is altijd beschikbaar op de website van Psychologiepraktijk Severli.

